



APROBAT

Director General,
MIKLE HAJNAL KATALIN



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de **PSIHOLOG**, în cadrul

Serviciului Complex case de tip familial Sâncraiu de Mureș

1. **Ordinul nr. 25/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială - Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 102 din 11 februarie 2019
2. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului – Republicată;
3. **Ordinul nr. 286/ 2006** pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice pentru întocmirea Planului individualizat de protecție;
4. **Ordinul nr. 288/ 2006** privind aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției copilului;

Director General Adjunct

Elida Deák Maria

Șef centru





APROBAT

Director General
HAJNAL MIKLE KATALIN



TEMATICĂ

pentru ocuparea postului vacant de **PSIHOLOG**, în cadrul

Serviciului Complex case de tip familial Sâncraiu de Mureș

1. **Ordinul nr. 25/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială - Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 102 din 11 februarie 2019

Modul I – Accesarea serviciului – Standardele 1-2

Modulul V-Activități specifice/servicii – Standardele 1-3

Modulul VIII – Protecția împotriva abuzului și neglijării -Standardele 1-2

Modulul IX- Gestionarea și notificarea incidentelor deosebite Standardele 1-2

2. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului – Republicată:

Capitolul I - Dispoziții generale și definiții

Capitolul II Secțiunea 1 – Drepturi și libertăți civile

Capitolul III Secțiunea 1 - Dispoziții comune, Secțiunea 2 - Plasamentul

3. **Ordinul nr. 286/ 2006** pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice pentru întocmirea Planului individualizat de protecție;

4. **Ordinul nr. 288/ 2006** privind aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției copilului;

- standardul 6- Planul individualizat de protecție și planul de servicii
- standardul 5-Echipa multidisciplinară

Director General Adjunct

Elida Deák Maria



Diana Șerban

Atribuții PSIHOLOG - Complexul de case de tip familial Sâncraiu de Mureș:

- a.) studiază dosarul beneficiarilor, pentru a cunoaște motivul plasamentului în casa de tip familial, influențele sociale, psihice și morale care s-au exercitat asupra lui;
- b.) selectează informațiile esențiale privind istoria personală a fiecărui copil;
- c.) întocmește programul de acomodare pentru beneficiari, după stabilirea măsurii de protecție în casa de tip familial;
- d.) evaluează beneficiarii, având în vedere cele 4 arii de dezvoltare: motrică, cognitivă, afectivă, comportamentală;
- e.) elaborează plan individual de intervenție ținând cont de particularitățile impuse de diagnosticul medical și vârstă;
- f.) întocmește fișa psihologică pentru fiecare beneficiar și o reactualizează periodic;
- g.) oferă beneficiarilor asistență psihologică personalizată, în funcție de nevoile fiecăruia: educație pentru sănătate, optimizare și dezvoltare personală, autocunoaștere, consiliere suportivă, consiliere în situații de criză, intervenții de scurtă durată focalizate pe problemă/recuperare/reeducare, intervenții comportamentale pentru copiii cu tulburări de comportament/ADHD/tulburări emoționale, managementul conflictului, mediere și negociere, orientare școlară și profesională și pregătirea integrării sociale;
- h.) colaborează cu alte instituții (școală, primărie, poliție, etc.) în vederea unei cât mai bune integrări școlare și socio-profesionale a beneficiarilor;
- i.) face parte din echipa pluridisciplinară colaborând la întocmirea și aplicarea planului individualizat de protecție și a planului de intervenție specifică pentru copii;
- j.) colaborează cu toți membrii serviciului și cu cadrele didactice din instituțiile de învățământ frecventate de beneficiari, în scopul cunoașterii și îmbunătățirii activității instructiv-educative a acestora;
- k.) desfășoară activități de consiliere cu copilul, personalul serviciului și familiile naturale ale copiilor/rude,
- l.) colaborează cu ceilalți membri ai echipei pluridisciplinare în vederea atingerii obiectivelor;
- m.) monitorizează și înregistrează în fișe de lucru vizând progresul beneficiarului;
- n.) asigură elaborarea, îndosărirea și păstrarea documentelor ce țin de compartimentul său de activitate.
- o.) înregistrează în Registrul de sesizări și reclamații orice sesizare și reclamație cu privire la abuzul asupra unui copil, fiind responsabil pentru efectuarea demersurilor necesare soluționării sesizărilor și a reclamațiilor de abuz / neglijare;
- p.) asigură calitatea și eficiența activității specifice în cabinet;
- q.) își asumă limite de competențe: trimiterea la specialiști, în rețea, a cazurilor care depășesc competențele avute;
- r.) participă la activități de formare și dezvoltare profesională, la cursuri de dezvoltare personală, pe diferite teme specifice;
- s.) întocmește fișă de evaluare psihologică pentru fiecare beneficiar al serviciului;
- t.) întocmește și înregistrează în registru de evidență a sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor;
- u.) Participă la audierea minorilor când situația se impune;
- v.) Respectă ROI, ROF, MOF, Codul de conduită;
- w.) Efectuează deplasări pe teren în județ sau delegații înafara județului;
- x.) Coordonează instructorii de educație din casele de tip familial la întocmirea PIS;
- y.) Organizează informări, instruirii, cursuri de formare cu instructorii de educație și cuplurile parentale în funcție de nevoile indentificate
- z.) La nevoie poate fi numit manager de caz pentru copii
- aa.) Să respecte prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal în exercitarea atribuțiilor de serviciu care îi incumbă ;